

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 21
г. ЮЖНО-САХАЛИНСКА

П Р И К А З

От 22.08.2017

№ 197

Об организации питания учащихся
В 2017-2018 учебном году.

В соответствии с п.15, п.3 ст. 28, ст.37, ст. 41 федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, во исполнение распоряжения Правительства Сахалинской области от 14.05.2015 № 212-р «Об улучшении структуры и качества питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях Сахалинской области», муниципальной целевой Программы «Развитие образования в городском округе «Город Южно-Сахалинск на 2015-2020 годы» подпрограммы «Здоровое питание», приказом Департамента образования от 18.08.2017 года № 603 «Об организации питания учащихся в 2017-2018 учебном году» в целях сохранения и укрепления здоровья детей, совершенствования организации школьного питания

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Организовать горячее питание для учащихся 1-4 классов с 01.09.2017.
2. Утвердить Положение о порядке обеспечения горячим питанием обучающихся МБОУ НОШ № 21 (приложение № 1).
3. Утвердить график организации горячего питания на 1 полугодие 2016/2017 учебного года (приложение № 2).
4. Зам. директора Пасынок Ю.Ю., Шапаревой Л.В. осуществлять ежедневный контроль за организацией питания. Принимать действенные меры по организации горячего питания за родительскую плату (обеда) детей 1-4 классов.
5. Классным руководителям 1-4 классов довести до сведения родителей учащихся условия оплаты за горячее питание. Систематически проводить разъяснительную и воспитательную работу с учащимися, их родителями о значимости здорового питания в детском и подростковом возрасте.
6. Зав. производством обеспечить информацию о стоимости и ассортименте для учащихся и родителей.
7. Назначить Орлову С.М. ответственной за организацию горячего питания в школе, возложить на нее обязанности по контролю за расходованием средств на организацию бесплатного горячего питания учащихся 1-4 классов.
Орловой С.М. – организатору школьного питания:
 - предоставлять отчётную документацию по питанию в срок до 2 числа, следующего за отчётным месяцем, в соответствии с постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 21.08.2015 № 2244-па;
 - предоставление сведений об охвате питанием учащихся в срок до 2 числа, следующего за отчётным месяцем, согласно форме, утверждённой Департаментом образования;
 - осуществлять эффективный контроль организации питания обучающихся.
8. Организовать работу бракеражной комиссии для осуществления ежедневного контроля за

качеством приготовления пищи, соблюдения санитарно-эпидемиологических требований в школьных столовых.

9.Горovenko Н.И. – зав. канцелярией своевременно формировать и предоставлять ежемесячные списки учащихся на согласование в ГКУ ЦСПСО Отделение по городу Южно-Сахалинску, а также данных по выбытию-прибытию детей в установленные сроки. Предоставить уточнённые списки учащихся на электронном носителе строго в соответствии с утверждённой формой в ГКУ ЦСПСО Отделение по городу Южно-Сахалинску в срок до 01.10.2017.

10. Организовать дежурство учителей в школьных столовых, осуществлять работу по соблюдению санитарно-гигиенических норм, формированию навыков культуры поведения и самообслуживанию в школьных столовых.

11. Включить в основную общеобразовательную программу мероприятия по формированию навыков здорового питания обучающихся.

12. При организации школьного питания принять к сведению итоги мониторинга системы школьного питания и руководствоваться предложениями по её совершенствованию, а также планом мероприятий по усовершенствованию системы питания в общеобразовательных учреждениях городского округа «Город Южно-Сахалинск» на 2016-2018 годы.

13. Продолжить работу дегустационных комиссий. График проведения дегустаций, состав дегустационных комиссий предоставить в Департамент образования в каб. № 6, в срок до 08.09.2017.

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



А.Г.Павлов